

T.C.
MARMARA ÜNİVERSİTESİ
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
FİZİK BÖLÜMÜ BİTİRME PROJESİ YÖNERGESİ
YAZIM KILAVUZU

1.1 GİRİŞ

Bu Kılavuz Marmara Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Fizik Bölümü Bitirme Projelerinin yazılması aşamasında uyulması gereken kuralları içerir.

1.2 KULLANILACAK KAĞIT VE SAYFA ÖZELLİKLERİ

Bitirme Projesi A4 boyutunda (21 x 29.7 cm, 75 veya 80 g/m²) beyaz birinci hamur kağıt kullanılarak hazırlanmalı özellikler bozulmadan çoğaltılmalı, kopyalar net ve okunaklı olmalıdır. Kağıdın tek yüzüne yazılmalıdır.

1.3 GENEL YAZIM KURALLARI

Bitirme Projesi çalışmalarda imlâ ve noktalama bakımlarından Türk Dil Kurumu'nun kaynaklarına uyulmalıdır. Kullanılması gereken her sembol, metinde ilk geçtiği yerde tanımlanmalı, yazım boyunca geniş zaman ve üçüncü şahıs anlatımı kullanılmalıdır.

1.3.1 Yazı Tipi

Kullanılan harf büyüklüğü 12 punto Times New Roman veya Calibri, 11 punto Arial yazı karakteri olmalıdır. Tablo ve şekillerde istenirse maksimum 12 punto minimum 8 punto kullanılmalıdır. Yazım boyunca tek tip ve boyut yazı karakteri kullanılmalıdır.

- Birinci düzey başlıklar, kalın, tümü büyük harf ve 14 punto olmalıdır.
- İkinci düzey başlıklar, kalın ve bütün harfler büyük harf olmalıdır.
- Üçüncü düzey başlıklar, kalın ve kelimenin ilk harfleri büyük olmalıdır.
- Dördüncü düzey başlıklar, kalın ve kelimenin ilk harfleri büyük olmalıdır.
- Sembol ve özel işaretler bilgisayar kullanılarak yazılmalıdır.

Metin normal harflerle ve dik yazılmalıdır, **koyu (bold)** harfler başlıklarda kullanılmalıdır.

1.3.2 Genel Sayfa Düzeni

Bitirme Projesinde, sayfanın sol kenarından 3.5 cm, üst ve alt kenarından 3 cm, sağ kenarlardan 2.5 cm boşluk bırakılmalıdır. Dipnotlar var ise, bu sınırlar içinde kalmalıdır. Metin sol ve sağ sınırlara göre hizalanmalıdır.

1.3.3 Satır Aralıkları ve Düzenler

Bitirme projesi metni 1.5 aralıkla yazılır. Kısaltmalar, özet, giriş, kaynaklar, ekler, metin içindeki tablolar, şekiller, isimler, açıklamalar ve dipnotlar 1 aralıkta yazılabilir. Her kullanılan noktalama işaretinden sonra bir karakter boşluk bırakılmalıdır.

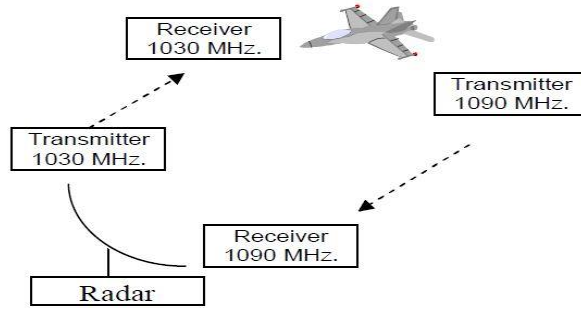
1.3.4 Sayfa Numaralama

Bitirme projesinin tüm sayfaları numaralandırılmalıdır. Başlangıç kısmı Romen rakamları ile (i,ii, ...) sayfanın alt orta kısmına (alt kenardan 1.5 cm yukarı) gelecek şekilde, metin kısmı ise arap rakamları ile (1, 2, ...), rakamlar sayfanın alt orta kısmına gelecek şekilde numaralandırılmalıdır. Çalışmanın başlangıç kısmı, özet, teşekkür, içindekiler, kısaltmalar listesi bölümlerinden; metin kısmı ise giriş bölümü, diğer bölümler, sonuç, kaynaklar ve ekler bölümlerinden oluşmalıdır. Proje kapak sayfasına sayfa numarası eklenmez, ancak takip eden sayfa ii ile başlar.

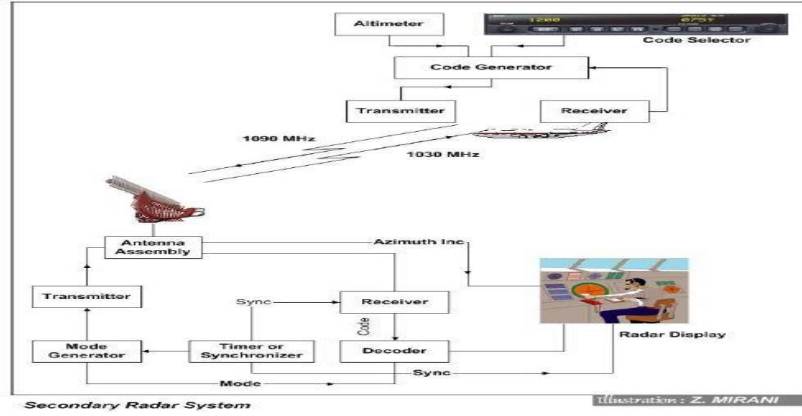
1.3.5 Çizelgeler, Tablolar, Şekiller ve Matematiksel İfadeler

- Çizelgeler, tablolar ve şekiller genel sayfa düzenini bozmamak kaydıyla metine mümkün olduğu kadar yakın yerleştirilmelidir. Birden fazla çizelge, tablo veya şekil aynı sayfaya yerleştirilebilir, fakat iki sayfadan daha fazla sürekli tablo veya şekil verilmemelidir.
- Sayfayı aşma durumundaki veya çok sayıdaki tablo, çizelge veya şekiller, gerektiğinde çizelgeler, tablolar ve/veya şekiller listesinde verilebilir. Şekiller ve tablolarda, ilk rakam bölüm numarası (eklerde harf), ikinci rakam o çizelgenin, tablonun veya şeklin bölüm içindeki sıra numarası olmak üzere, ana bölümlerde “Tablo 2.7”, “Şekil 2.7”, eklerde “Tablo D.1”, “Şekil D.1” biçiminde sıralama ile numara verilmelidir.
- Her şeklin numarası ve açıklaması şeklin altına, her tablonun numarası ve açıklaması tablonun üstüne yazılır.
- Tablo, şekil, fotoğraf görsel ifadeler, tam sayfayı kapsıyorsa ya da daha kısaysa metin içerisine sayfa ortalanarak yerleştirilir. Bu durumlarda metin ile görsel ifadeler arasında alt ve üstten 2 satır boşluk bırakılır. Görsel ifadelerin açıklamaları satırı ortalayacak şekilde yerleştirilmelidir.
- Metin ve denklemler arasında, üstte ve alt taraflarında 12 puntoluk boşluk bırakılmalıdır.
- Denklemler, ilk rakam bölüm numarası (eklerde harf olmak üzere), ikinci rakam bölüm içindeki sıra numarası olmak üzere numaralandırılır. Bu numaralar [(1.1), (1.2), ..., (2.1), ...] (gerekirse aynı denklemin alt ifadeleri (1.1a) , (1.1b) olmak üzere) şeklinde satırın en sağ kısmına yazılmalıdır. Metin içindeki denklemlere (1), (2), (4-7) olacak şekilde referans verilmelidir.

Örnek: Şekil ve tablolara yönelik örnekler sıralanmıştır.



Şekil 1.1 SSR'ın frekansları



Şekil 1.2 SSR'ın blok diyagramı

Tablo 1.1 Örnek Tablonun Açıklaması

Başlık1	Başlık2	Başlık3
Değişken1	Değişken 1 için Sonuç1	Değişken 1 için Sonuç2
Değişken2	Değişken 2 için Sonuç1	Değişken 2 için Sonuç2

Tablo 1.2 Değişik Simetrik Kriptolama Algoritmalarının Özellikleri

Algoritma	Anahtar Uzunluğu	Tur Sayısı	Matematiksel İşlemler	Uygulamalar
DES	56 Bit	16	XOR, Sabit S-boxes	SET,Kerberos
Triple DES	112 veya 168 bit	48	XOR, Sabit S-boxes	Mali anahtar yönetimi, PGP, S/MIME
IDEA	128 Bit	8	XOR, Toplama, Çarpma	PGP
Blowfish	Değişken, 448 bit	16	XOR, Değişken S-Boxes, Toplama	
RC5	Değişken 2048 Bit	Değişken 255	Toplama, Çıkartma, XOR, Döndürme	

1.3.6 Matematiksel anlatım: Denklemler, Bağıntılar, Formüller

Tüm matematiksel anlatımlara ilgili bölüm içinde sıra ile numara verilir. Bu numaralandırma da önce yer aldıkları bölüm numarası daha sonra da bölüm içerisindeki sırası yazılmalıdır: (2.1), (2.2). Çalışmada verilen denklem veya bağıntı bir satırdan uzun değilse, sayfa düzeni içinde ortalanarak yazılabilir; numaralar sağa yaklaşık verilir.

Örnek:

$$R_i^2(\max) = \frac{P_i G_i G_t \lambda_i^2}{(4\pi^2) S_t L_i L_a} \quad (1.1)$$

$$R_r^2(\max) = \frac{P_r G_i G_t \lambda_r^2}{(4\pi^2) S_r L_i L_t L_a} \quad (1.2)$$

$$ERP = \frac{P_i G_i}{L_i} \quad (1.3)$$

1.4 BAŞLANGIÇ KISMI

1.4.1 Cilt Özellikleri

Bitirme Projeleri beyaz karton ile ciltlenmeli, kapak yazıları siyah renkte ve **koyu (bold)** yazılmalıdır. Tüm proje raporlarından 2 kopya hazırlanmalıdır. Kapak yazısı örneği Ek1’de sunulmuştur.

1.4.2 Onay

Raporun kapak sayfasından sonra, onay sayfası yer almalıdır. Onay sayfası, Ek-2’de gösterildiği gibi olmalıdır.

1.4.3 Özet ve Abstract

Çalışmayı ve sonuçları sunan, bir sayfayı geçmeyen bir özet yazılmalıdır. Abstract, bu özeti birebir İngilizceye çevrilmiş halidir. Ek3 ve Ek4’de örnekler sunulmuştur.

1.4.4 Teşekkür

Teşekkür yazısı, istendiği durumda yardımcı kişilere ve kurumlara teşekkür edilebilen bir ön tanıtım yazısı şeklinde olmalıdır. Ek5’de örnek bir teşekkür yazısı sunulmuştur.

1.4.5 İçindekiler

Burada projedeki her sayfa, numaraları ile birlikte belirli bir düzene göre dizilmelidir. Ek6 ‘da içindekiler örneğine ulaşabilirsiniz.

1.4.6 Şekiller Listesi

Kullanmış olduğumuz şekiller ve tabloların sayfa numaralarını içeren bir listesi verilmelidir. Ek7 ve Ek8’de örnekler sunulmuştur.

1.4.7 Kısaltmalar ve Semboller

Metin içinde kısaltmalar ve semboller Ek9’da gösterildiği gibi olmalıdır.

1.5 METİN KISMI

Giriş kısmı, ana bölümler ve sonuç bölümünden ibaret olup sayfa sınırlaması olmadan yazılmalıdır. Giriş bölümünde projenin konusu, amacı, yöntem, teknik ve aşamalar ile elde edilen sonuçlar anlatılmalıdır.

Projenin sunulması gereken bölümleri bir veya birkaç bölümden oluştuğu durumlarda, çalışmanın aşamaları ile kullanılan yöntemler sonucunda elde edilen kabuller aşama aşama anlatılmalıdır.

Metinde ifade edilmek istenen dip notlar metin bölümlerinde sayfa altına ince bir çizginin altında kalacak şekilde, yazılan yazı karakterinden 2 punto küçültülerek yazılabilir. Fakat uzun notlar ek olarak verilmelidir.

1.6 KAYNAKÇA

- Kaynaklar alfabetik sıra ile verilmelidir.
- İlk yazarın birden fazla yayını mevcutsa, (i) önce o yazarın tek yazar olduğu yayınları basım yıllarının artan sırasına göre verilmeli, (ii) sonra o yazarın ilk

yazar olduğu çok yazarlı yayınları basım yıllarının artan sırasına göre verilmelidir.

- Yazımda adı geçen kaynaklar, mutlaka kaynaklar bölümünde yer almalıdır.
- Kaynaklar arası 1 aralık boşluk bulunmalıdır.

Örnekte belirtilen sıra izlenmelidir;

Örnek:

Yazar Soyadı, Adı, “çalışmanın başlığı”, çalışmanın yayınlandığı yer, cilt no, sayfa, yıl.

1.6.1 Numara İle Kaynak Gösterimi

Kaynaklar metin içindeki sıraya göre [] parantez içinde numaralandırılmalıdır. Önceden numara verilen kaynak tekrar kullanılmak istenirse önceden kullanılan numarası kullanılır. Örnekte belirtilen formatta yazılmalıdır;

Örnek:

- [1] 1 nolu kaynak,
- [2-4] 2 ve 4 arası (2, 3 ve 4 nolu) kaynaklar,
- [2,4] 2 ve 4 nolu kaynaklar,
- [2,4,6] 2, 4 ve 6 nolu kaynaklar,
- [2,4-6] 2 ve 4 ile 8 nolu kaynaklar arasındaki kaynaklar.

Örnekler:

- [1] Cotran RZ, Kumar V, Robbins SL, “ Pathologic Basis of Disease “ ,Philadelphia: Saunders. 6th. page 50–112 , 1999.
- [2] Gallin JI, Synderman R, “ Inflammation: Basic Principles and Clinical Correlates. “ New York: Raven. 2nd. Edition, 1999.

1.7 EKLER

Metin içerisinde yer alması durumunda akışı durduracak tablo, şekil, bilgisayar programları, arşiv belgeleri, katalog bilgileri gibi eklerin proje formunu bozmaması için ayrıca ekler başlığı altında Ek-1, Ek-2,... şeklinde sıralanmak kaydıyla kaynaklardan sonra verilmelidir. Her biri ayrı bir sayfadan başlayacak şekilde sunulmalıdır.



**Fen-Edebiyat
Fakóltesi**

FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ

FİZİK BÖLÜMÜ

BİTİRME PROJESİ (14 Punto)

(Proje Adı) (20 Punto)

(Adı Soyadı) (14 Punto)

(Numara) (14 Punto)

Danışman: **(Danışman Adı Soyadı) (12 Punto)**

20... (14 Punto)

Ek 2: Proje Onay Sayfası

Bu çalışma... / ... / 20... tarihinde aşağıdaki jüri tarafından Fizik Bölümünde Lisans Mezuniyet Projesi olarak kabul edilmiştir.

Mezuniyet Projesi Jürisi

Proje Danışmanı		
Üniversite	T.C. Marmara Üniversitesi	
Fakülte		

Jüri Üyesi		
Üniversite	T.C. Marmara Üniversitesi	
Fakülte		

Jüri Üyesi		
Üniversite	Üniversitesi	
Fakülte		

Ek 3: Özet Sayfası

ÖZET

[Proje Başlığı 12 punto, bold]

Anahtar Sözcükler: Anahtar sozcük1, Anahtar sozcük2, Anahtar sozcük2,...

Ek 4: İngilizce özet sayfası

ABSTRACT

[İngilizce **Proje Başlığı** 12 punto, bold]

[illegible]

Key Words: KW1, KW2, KW3,...

Ek 5: Önsöz yazısı

TEŞEKKÜR

.

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	
1.1 GİRİŞ	1
1.2 KULLANILACAK KAĞIT VE SAYFA ÖZELLİKLERİ	1
1.3 GENEL YAZIM KURALLARI.....	1
1.3.1 Yazı Tipi	1
1.3.2 Genel Sayfa Düzeni	1
1.3.3 Satır Aralıkları ve Düzenler	1
1.3.4 Sayfa Numaralama.....	2
1.3.5 Çizelgeler, Tablolar, Şekiller ve Matematiksel İfadeler	2
1.3.6 Matematiksel anlatım: Denklemler, Bağıntılar, Formüller.....	4
1.4 BAŞLANGIÇ KISMI	5
1.4.1 Cilt Özellikleri	5
1.4.2 Onay.....	5
1.4.3 Özet ve Abstract.....	5
1.4.4 Teşekkür.....	5
1.4.5 İçindekiler	5
1.4.6 Şekiller Listesi	5
1.4.7 Kısaltmalar ve Semboller.....	5
1.5 METİN KISMI.....	5
1.6 KAYNAKÇA.....	5
1.6.1 Numara İle Kaynak Gösterimi	6
1.7 EKLER.....	6

Ek 7: Şekil Sayfası

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1.1 SSR'ın frekansları.....	3
Şekil 2 SSR'ın blok diyagramı	3

Ek 8: Tablo Sayfası

TABLO LİSTESİ

Tablo 1 Örnek Tablonun Açıklaması.....	3
Tablo 2 Değişik Simetrik Kriptolama Algoritmalarının Özellikleri.....	4

Ek 9: Simgeler ve kısaltmalar Sayfası

SİMGELER VE KISALTMALAR

d	:	kuyu çapı (m)
erfc	:	hata fonksiyonu
f_M	:	Moody sürtünme faktörü
g	:	yerçekimi ivmesi
g_c	:	dönüşüm faktörü
i	:	karmaşık (kompleks) sayı
p	:	basınç
p_{sc}	:	standart koşullarda basınç
q_b	:	gerçek ısı akısı (mW/m^2)
q_s	:	sedimenter katmanda ölçülen ısı akısı (mW/m^2)
R	:	evrensel gaz durağı
t	:	zaman (my)
T	:	kuyu dibi sıcaklığı ($^{\circ}C$)
T_{sc}	:	standart koşullarda sıcaklık ($^{\circ}C$)
V	:	sedimentasyon hızı (km/my)
z	:	kuyu dibi koşullarındaki gaz sapma faktörü
z_{sc}	:	standart koşullardaki gaz sapma faktörü